

# Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Als Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d) übernehmen Sie die gesamte Buchhaltung der DAKO Gesellschaften. Als Teil eines erfahrenen Teams verantworten Sie die Buchung der Geschäftsvorfälle und die Abschlüsse nach HGB. Ihre Arbeitsweise ist stets zielorientiert und geprägt von hoher Qualität. Sie haben Freude daran Kunden sowie Kollegen stets mit Ihrem Know-How als Ansprechpartner zur Seite zu stehen und bereichern damit unsere internen Projekte. Wenn Sie gerne mit Zahlen jonglieren, in komplexen Statistiken stets den Überblick behalten und Freude an der kontinuierlichen Weiterentwicklung von Prozessen haben, dann sind Sie bei der DAKO genau richtig.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am Standort Jena einen **Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)**.

## Das erwartet Sie

- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Sicherstellung einer qualitativ hochwertigen, fristgerechten Erfassung der laufenden Geschäftsvorfälle in der Buchhaltung
- Erstellung und Übermittlung der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung sowie der zusammenfassenden Meldungen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Abteilungsleiter kfm. Verwaltung sowie mit dem Steuerberater / Wirtschaftsprüfer
- Mitarbeit in Projekten

## Das erwarten wir

- Ausbildung zum Steuerfachangestellten und / oder Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter
- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in der Erstellung von Jahresabschlüssen
- Hohes Maß an Qualitätsbewusstsein
- Freude an der Optimierung interner Prozesse
- Teamfähigkeit und Freude an dem Kontakt zu internen und externen Stakeholdern
- Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Navision von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

## Darum DAKO

- Bei uns ist Work-Life-Balance nicht nur ein hippestes Wort, sondern gelebter Teil der Firmenkultur.
- Unser familiäres Betriebsklima ist von Wertschätzung und Offenheit geprägt.
- Wir bieten eine langfristige Perspektive in einem expandierenden Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen.
- Eine intensive Einarbeitung und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten gehören zu unseren Standards.

IT with 

## Das gibt's bei uns



#klimatisierte büros



#kindergarten-zuschuss



#flexible arbeitszeiten



#betriebliche altersvorsorge



#kostenlose getränke



#mitarbeiter-schulungen



#vwl



#teamevents



#jubiläen



#eventküche



#psychologen online



#obstkörbe



#jobrad



#billard



#mobiles arbeiten

## Wollen Sie die Zukunft unseres Unternehmens mitgestalten?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Zeugniskopien) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, möglichem Eintrittstermin und Job-ID **S22/010/DAK** an Frau Denise Lamont: [mein.job@dako.de](mailto:mein.job@dako.de).

Wir freuen uns auf Sie!