

Mitarbeiter Kundenservice – Datenpflege (m/w/d)

Mit Ihrer Affinität für Datenverarbeitung und Ihrer sorgfältigen Arbeitsweise sorgen Sie jeden Tag für die korrekte Erfassung und Pflege der technischen Daten unserer Kunden. Bei Störungen gehen Sie mit Freude detektivisch auf die Suche nach den Abweichungen im Datenbestand. Da für Sie die Zufriedenheit unserer Kunden und Partner immer an erster Stelle steht, sorgen Sie sowohl am Telefon als auch per Mail mit Ihrer freundlichen und aufgeschlossenen Art für eine positive Atmosphäre.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am Standort Jena einen **Mitarbeiter Kundenservice (m/w/d) – Datenpflege**.

Das erwartet Sie

- Anlegen, Überprüfen und Pflege von technischen Daten in ERP und Ticketsystem
- Überprüfen technischer Sachverhalte
- Anlegen von Aufträgen für die Logistik und Lieferterminverfolgung
- Gelegentliche Unterstützung des Teams bei der Beantwortung von Kundenanfragen per Mail oder Telefon
- Enge Zusammenarbeit mit unserer Vertriebs- und Entwicklungsabteilung sowie der IT-Administration
- Eine intensive Einarbeitung und spannende Entwicklungsmöglichkeiten

Das erwarten wir

- Erste Berufserfahrung im technischen oder kaufmännischen Bereich
- Idealerweise grundlegende IT-Kenntnisse (z.B. Auswertung von Log-Files) oder die Bereitschaft, sich diese anzueignen
- Affinität zu Datenverarbeitung und Erfahrung im Umgang mit MS Excel
- Erste Erfahrung mit einem ERP System, z.B. Microsoft Navision von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Gute Deutsch- und idealerweise Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freundliches und überzeugendes Auftreten gegenüber Kollegen, Kunden und Partnern

IT with 

Darum DAKO

Bei uns ist Work-Life-Balance nicht nur ein hipbes Wort, sondern gelebter Teil der Firmenkultur.

Unser familiäres Betriebsklima ist von Wertschätzung und Offenheit geprägt.

Wir bieten eine langfristige Perspektive in einem expandierenden Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen.



#klimatisierte büros



#kindergarten-zuschuss



#flexible arbeitszeiten



#betriebliche altersvorsorge



#kostenlose getränke



#mitarbeiter-schulungen



#kicker



#teamevents



#billard



#eventküche



#bonuskarte



#obstkörbe

Wollen Sie die Zukunft unseres Unternehmens mitgestalten?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Zeugniskopien) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, möglichem Eintrittstermin und Job-ID **S21/016/DAK** an Frau Anne Lohmann: mein.job@dako.de.

Wir freuen uns auf Sie!